



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลออย  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางสายงาน  
จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลออย อำเภอปง จังหวัดพะเยา จะดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลประเภททั่วไป เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน ประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ปฏิบัติการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘๖ และข้อ ๘๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒๖ พ.ศ.๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลประเภททั่วไปเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานเป็นสายงานประเภทวิชาการ ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก**

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๓-๐๑-๓๓๐๑-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก**

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ของกรมการศึกษานานาชาติของประเทศไทยในวันรับสมัคร (เอกสารหมายเลข ๑)

**๓. การสมัครสอบคัดเลือกและสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารต่างๆ ที่ตนเองได้ทำ องค์การบริหารส่วนตำบลออย อำเภอปง จังหวัดพะเยา ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ไปยังแผนกวิชาการที่กองการสอบคัดเลือกที่ โทร. ๐๕๓๔๑๑๐๑๓๖๖ หรือทางเว็บไซต์ [www.oilocal.go.th](http://www.oilocal.go.th)

**๔. เอกสารและหลักฐานที่ขอต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบคัดเลือก ดังนี้

๔.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือก (เอกสารหมายเลข ๒)

๔.๒ รูปถ่ายเครื่องแบบข้าราชการหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาฯ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครึ่งตัวไม่เกิน ๒ เดือน นับถึงวันเปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

- ๔.๓ หนังสือยินยอมและรับรองของผู้รับทุนปัญญาจากต้นสังกัดอนุญาตให้ภคินีครอบครัวสอบคัดเลือก จำนวน ๓ ฉบับ (เอกสารหมายเลข ๓)
- ๔.๔ แบบประเมินบุคคล (เอกสารหมายเลข ๔) จำนวน ๓ ชุด
- ๔.๕ สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ ชุด
- ๔.๖ สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ ฉบับ
- ๔.๗ สำเนาบัตรปริญญาบัตรและสำเนาทรานสคริปต์แสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือกสำหรับหลักสูตรการศึกษาตั้งถาวรเป็นภาษาต่างประเทศให้แก่ฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยมาด้วย จำนวน ๓ ชุด
- ๔.๘ ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นบุคคลออกฤทธิ์พลกาศ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน และไม่เป็นโรคตามที่ ก.อบต.กำหนด ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๓ ฉบับ
- ๔.๙ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๓ ชุด

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกขาดคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือกและไม่สิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

**๕. ส่วนรวมเนื่องในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก**

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องผลิตค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก จำนวน ๒๐๐ บาท เมื่อสมัครสอบคัดเลือกแล้วค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือกจะไม่นับทุกกรณี

**๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก**

องค์การบริหารส่วนตำบลอบต. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลออย อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. ๐-๕๖๖๕๙-๐๐๙๐ หรือตามเว็บไซต์ [www.oiltlocal.go.th](http://www.oiltlocal.go.th)

**๗. หลักฐานและวิธีการสอบคัดเลือก**

หลักฐานและวิธีการสอบคัดเลือก กำหนดเป็น ๑ ภาค ๆ ละ ๑๐๐ คะแนน รวม ๒๐๐ คะแนน รายละเอียด ดังนี้

**๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต่อจากการดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๗.๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล  
เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว

(๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐ หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เป็นต้น

(๑) ความสามารถ...

ตามด้วยรูปหรือสมมติฐาน (๓) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเป็นไปได้

(๔) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น

๗.๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐  
(๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) พระราชบัญญัติรักษาคนพลัดและขึ้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๖  
(๖) พระราชบัญญัติการว่าด้วยพลัดถิ่นและวิธีการการบริการกิจการ

บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

(๗) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### ๗.๑.๓ วิชาภาษาไทย

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

#### ๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบโดยเฉพาะโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) พระราชบัญญัติรักษาคนพลัดและขึ้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(๓) ความรู้เกี่ยวกับการจัดฟันแผนพัฒนา (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑)

(๔) ความรู้เกี่ยวกับวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

(๕) ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

(๖) ความรู้เกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

- (๑) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างอุตสาหกรรม นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม และสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคม
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมงานของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
- (๓) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม "ลักษณะงานที่ปฏิบัติ" ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

**๗.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**

เป็นการประเมินบุคคลโดยใช้วิธีการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ช่วงที่ว่างงาน อุปนิสัยอารมณ์ พัฒนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพความสามารถพิเศษที่มิได้ระบุไว้บนข้อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรม ที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ

**๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

องค์การบริหารส่วนตำบลอรัญ จะดำเนินการสอบคัดเลือก รายละเอียดดังนี้

วัน / เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านด่าน อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา
วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านด่าน อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

**๙. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก**

๙.๑ การสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และวิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกปฏิบัติตามระเบียบนี้ ดังนี้

- (๑) แต่งกายชุดสุภาพ
- (๒) ผู้เข้าสอบคัดเลือกจะต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงิน มาเพื่อใช้ในการทำข้อสอบ
- (๓) ต้องนำบัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบลและบัตรประจำตัวสอบ ไปในวันสอบ

คัดเลือกเพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบจะพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบก็ได้

(๔) ผู้เข้าสอบควรไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าห้องสอบในแต่ละวิชาและจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งหรือประกาศจากเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบให้เข้าสอบได้ ผู้เข้าสอบคัดเลือกที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

- (๕) ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกรบกวนหรือรบกวนสถานที่ นับแต่นั้นไม่ทำที่สอบ

ก(๖) ผู้เข้าสอบ...

(๖) ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบตามที่กำหนด ผู้ใดนั่งสอบผิดที่  
ในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

(๗) ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

(๘) ห้ามนำเครื่องคำนวณ หรือมีสื่อสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์พกพาชนิดเข้ามในห้องสอบ

(๙) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือผิดพลาดกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและ  
จะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น

(๑๐) ไม่พูดคุยนอกห้องสอบ

(๑๑) ให้กรอกชื่อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบ และ  
ชื่อ - สกุลเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

(๑๒) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบ ให้ตรวจดูให้แน่นอนอีกครั้ง หากสงสัยประการใด  
ให้ส่งคำถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ

(๑๓) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่  
ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง

(๑๔) ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบเป็นต้นขาด

(๑๕) เมื่อออกจากห้องสอบแล้วห้ามติดต่อหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยัง  
สอบอยู่

(๑๖) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำ  
ห้องสอบโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการสอบคัดเลือกนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสอบ  
คณะกรรมการสอบคัดเลือกสามารถที่จะไม่มีชีวิตรับค่าตอบแทนและวิชาชีววิทยาคณิตศาสตร์ทุกวิชาได้

**๑.๒ การสอบภาคความเหมาะสมเบื้องต้น**

ประเมินบุคคลด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ โดยให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกปฏิบัติตามระเบียบนี้ ดังนี้

(๑) ให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกสัมภาษณ์ด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์แบบกึ่งสัมภาษณ์

(๒) ไปยังสถานที่สอบก่อนเวลาที่กำหนดไว้ ๑๐ นาที

(๓) เมื่อสอบเสร็จแล้วต้องไปจากสถานที่สอบโดยทันทีห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ  
และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

(๔) ให้นำบัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบลและบัตรประจำตัวสอบมาในวันสอบ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต หากไม่ได้รับ  
อนุญาตให้เข้าสอบและคณะกรรมการสอบคัดเลือกจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือ  
ทุกวิชาได้

**๑๐. ข้อห้ามสำหรับพระภิกษุและสามเณร**

พนักงานส่วนตำบลที่อยู่ในระหว่างการศึกษาอุปสมบท ไม่มีสิทธิสมัครสอบและเข้าสอบตาม  
หนังสือ ส่วนที่สาม บท คำว่าบท ที่ ๓๓๓๑๖/๒๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่องพระภิกษุสมัครสอบ

**๑๑. บทลงโทษการคัดค้าน**

การคัดค้านว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ไม่ใช่อุปมาทว่าต้องเป็นผู้สมัครสอบได้คะแนนในแต่ละ  
ภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยผู้สมัครสอบห้ามยื่นข้อร้องเรียนต่อสอบตามหลักสูตรทุกภาค

**๑๒. การจัดการทุจริต**

ในกรณีที่มีการทุจริตหรือข้อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือก ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกประสานให้องค์การบริหารส่วนตำบลขอ เพื่อพิจารณาว่าเห็นสมควรยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนั้นทั้งหมดหรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริตหรือข้อไป ในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากองค์การบริหารส่วนตำบล ขอให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้วก็ไม่ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่ไม่สนใจขอในการทุจริตหรือข้อไป ในทางทุจริต ไม่มีสิทธิเข้าสอบอีกต่อไป

**๑๓. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก**

องค์การบริหารส่วนตำบลขอ ขอประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลขอ อําเภอบึง จังหวัดพะเยา หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. ๐-๕๕๘๙-๐๐๙๖ หรือทางเว็บไซต์ [www.oilocal.go.th](http://www.oilocal.go.th) โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**๑๔. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้**

องค์การบริหารส่วนตำบลขอ จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จำนวน ๒ เท่า ของอัตราว่างตามที่ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก และเมื่อได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ ความจำนวนอัตราว่างที่เหลือแต่ที่ขึ้นบัญชีสำรองไว้ยกเลิก

**๑๕. การร้องทําคัดค้านผู้สอบคัดเลือกได้**

องค์การบริหารส่วนตำบลขอ จะเรียกรายงานจากผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันประกาศขึ้นบัญชีและรายงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะเยาเพื่อพิจารณา แต่ทั้งผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่ว่าง โดยผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเมื่อได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะเยา (ก.อบต.จังหวัดพะเยา) ทั้งนี้ หากผู้สอบคัดเลือกได้ไม่มา รายงานตัวในวันเวลาที่กำหนดถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
นางอนุวัช โปร่งสุยา  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขอ

คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน  
จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทบริหาร  
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ  
แบบห้าปีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอชอ อ.วังน้ำเย็น จ.สระแก้ว วันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตำแหน่ง	คุณสมบัติ
๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	<p>๑. เป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่เว้นพ้นจากระดับ ๑ หรือสายงานที่เว้นพ้นจากระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไป โดยต้องมีระยะเวลาารวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี</p> <p>๒. มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>๒.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิทยาการสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.พ. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p> <p>๒.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิทยาการสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.พ. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p> <p>๒.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิทยาการสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.พ. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p> <p>๓. ได้รับฉัตรเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้น ๑๕,๐๖๐ บาท</p>

เลขประจำตัวสอบ .....

ใบสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งช่างสายงานจากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ้อย อำเภอป่า จังหัดพะเยา

เรียน คณะกรรมการสอบคัดเลือก ฯ

ด้วยข้าพเจ้า ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งช่างสายงาน จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ จิตพลเมืองและเอื้อเฟื้อของบ้านเงินมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....
๒. ตำแหน่งปัจจุบัน .....
- สังกัด .....
๓. อัตราเงินเดือนในวิทยฐานะ พ.ศ. ๒๕๖๖ ..... บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ..... บาท
๔. เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... รวมอายุ ..... ปี ..... เดือน ..... วัน
๕. วันที่บรรจุเข้ารับราชการ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน ..... วัน
๖. ประวัติการดำรงตำแหน่ง ได้เริ่มตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้รับราชการครั้งแรกและให้ข้อมูลเฉพาะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงระดับตำแหน่งหรือเปลี่ยนสายงานหรือโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่นหรือโอนกลับมา (ส่วนนี้)

ระดับ	ชื่อตำแหน่ง	สังกัด	วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง	รวมระยะเวลาการ ดำรงตำแหน่ง (วัน/เดือน/ปี)

/๙. อลงท้าย...



๓. สถานที่ติดต่อ (ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้)

บ้านเลขที่..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

๔. สถานภาพครอบครัว

โสด  สมรส  อื่น ๆ.....

ชื่อคู่สมรส..... สกุล..... ปีเกิด.....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

ไม่มีบุตร/ธิดา  มีบุตร/ธิดา จำนวน.....คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

๕. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่					
ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ

๖. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา				
	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ว/ด/ป ที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ เทคนิคหรือเทียบเท่า					
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูงหรือเทียบเท่า					
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่นๆที่สำคัญ					

/๖๖.ประวัติการ...

๓๑. ประวัติการศึกษาดูงาน

ประวัติการศึกษาดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการศึกษา

๓๒. การปฏิบัติงานพิเศษ

การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๓๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

๓๓.๑ ด้านภาษาอังกฤษ

.....

๓๓.๒ ด้านคอมพิวเตอร์

.....

๓๓.๓ ด้านอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

/๑๐๘-๓๗๖๒๒๖๖๖...

๑๔. เหยื่อ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

.....  
.....

๑๕. บุคลากรของศูนย์และบัณฑิตวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์หลายศูนย์ ให้อำนาจให้สำเร็จการศึกษา (ฉบับ)

จากสถานศึกษา..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๑๖. บุคลากรศึกษาสูง (หากมีวุฒิมากกว่า ๑ วุฒิการศึกษาให้บอกเฉพาะวุฒิที่เห็นว่าเกี่ยวกับงานในหน้าที่มากที่สุด) ที่ได้รับ ได้แก่..... จากสถานศึกษา.....  
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๑๗. เกียรติบัตร รางวัล เหรียญตราต่าง ๆ ที่ได้รับเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ระบุชื่อเกียรติบัตร /รางวัล / ยับยั้งรางวัล / ปี พ.ศ. ที่ได้รับ / และหน่วยงานที่มอบ พร้อมทั้งแนบสำเนาเอกสารหลักฐานด้วย)
- ๑) .....
  - ๒) .....
  - ๓) .....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสาขางานจากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาชีพวิชาการตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ตามประกาศของคณะกรรมการส่วนตำบลขอฯ เมื่อการรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสาขางานตำแหน่งประเภทวิชาชีพวิชาการ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทุกประการทั้งนี้ หากตรวจสอบว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติหรือใช้ชื่อความไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิได้รับการสอบคัดเลือกในครั้งนี

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

( ) พลังงาน...

<input type="checkbox"/> หลักฐานครบถ้วน	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือกจำนวน.....บาท
<input type="checkbox"/> ปัญหาคือ.....	ไม่แล้วความใบเสร็จรับเงินสมทที่.....เลขที่.....
ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) ...../...../.....	ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเงิน (.....) ...../...../.....

การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

- ผู้สมัครมีคุณสมบัติที่สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก
- ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ประธานกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบคัดเลือก

(ลงชื่อ).....  
(.....)

กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบคัดเลือก

(ลงชื่อ).....  
(.....)

กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบคัดเลือก



หนังสือยินยอมให้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำนักงาน  
จากสำนักงานประมงทั่วไปเป็นสำนักงานประมงวิชาการ  
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลออย อำเภอปราง จังหวัดพะเยา

เรียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานคณะกรรมการสอบคัดเลือก

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....อนุญาตให้  
(นาย/นางสาว/นาง).....ซึ่งเป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง.....ระดับ.....สำนักกอง.....ยศ.....อำนาจ.....จังหวัด.....สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจากประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลออย เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำนักงานจากสำนักงานประมงทั่วไปเป็นสำนักงานประมงวิชาการ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลออย อำเภอปราง จังหวัดพะเยา และยินยอมให้โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ หากเป็นผู้สอบคัดเลือกได้

จึงออกหนังสือรับรองฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล  
 เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ  
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ  
 องค์การบริหารส่วนตำบลออย อำเภอปลวกแดง จังหวัดพิจิตร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้นของผู้รับการประเมิน (สำหรับผู้รับการประเมินนอก)	
๑. ชื่อ - สกุลผู้ขอรับการประเมิน	.....
๒. วันที่รับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่ .....	เดือน .....
..... พ.ศ. ....	ตำแหน่ง .....
๓. ตำแหน่งปัจจุบัน .....	ระดับ .....
อัตราเงินเดือน .....	บาท .....
ตำแหน่งเลขที่ .....	แผนก/ ฝ่าย/ งาน .....
สำนัก/กอง .....	องค์การบริหารส่วนตำบล .....
อำเภอ .....	จังหวัด .....
๔. วุฒิการศึกษา .....	สาขาวิชา .....
ระดับการศึกษา .....	จบการศึกษาเมื่อปี พ.ศ. ....
๕. ประวัติการถูกดำเนินคดีอาญา (ถ้ามี)	.....
.....	.....
.....	.....
๖. ผู้รับการประเมินรับรองข้อความข้างต้นถูกต้องเป็นจริง	
	(ลงชื่อ) .....
	ผู้รับการประเมิน
	(.....)
	ตำแหน่ง .....
	วันที่ .....
	เดือน .....
	พ.ศ. ....

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคล (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นสังกัด)			
องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
<p><b>หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๕๐ คะแนน)</b></p> <p><b>๑.๑ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน</b></p> <p>ก. พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง รวมถึงการวิเคราะห์ ความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ</p> <p>ข. พิจารณาความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ ให้รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหา เข้าวินิจฉัย และ ความรับผิดชอบภาระงาน ฯลฯ</p> <p><b>๑.๒ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่</b></p> <p>พิจารณาจากความตั้งใจ ความตั้งใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่การราชการ ไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ</p>	๕๐		
<p><b>หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน)</b></p> <p>พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประสิทธิภาพการทำงาน รวมถึงคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบาย และแบบแผนของทางราชการ ฯลฯ</p>	๒๐		
<p><b>หมวด ๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)</b></p> <p><b>๓.๑ ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์</b></p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทางเทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยากหรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ</p> <p><b>๓.๒ ทัศนคติและแรงจูงใจ</b></p> <p>พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่ แรงจูงใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อ และอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบายโครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ ฯลฯ</p>	๕๐		

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคล (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นสังกัด) ต่อ			
องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
<p><b>๓.๓ ความเป็นผู้นำ</b> พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนงาน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้างและยอมรับถึงความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดเชิงวิพากษ์วิจารณ์ และยุติธรรม ฯลฯ</p> <p><b>๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงทีวาทะ</b> พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นในพรในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนมีวิธยาทำทางและท่วงทีวาทะที่เหมาะสม ฯลฯ</p> <p><b>๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์</b> พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับสถานการณ์สังคมและสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชาเพื่อนร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น ฯลฯ</p>	<p>๘</p> <p>๘</p> <p>๘</p>		
<b>รวม</b>	<b>๓๐๐</b>		

/ตอนที่ ๓ สรุปฯ...



<b>ตอนที่ ๓ สรุปความเห็นในการประเมิน</b>
การประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล
( ) ผ่านการประเมิน ( ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ )
( ) ไม่ผ่านการประเมิน ( ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ )
ระบุเหตุผล
.....
.....
(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
<b>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ</b>
.....
.....
(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
.....
.....
(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

/ ลงชื่อ...

คำชี้แจงเกี่ยวกับแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑. ผู้ประเมิน

๑.๑ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้รับการประเมิน ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ที่เป็น  
ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร

๑.๒ ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับ ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนต่าง/รองปลัดองค์การ  
บริหารส่วนต่าง/นายองค์การบริหารส่วนต่าง

๒. ผู้สอบคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนในการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

เกณฑ์การให้คะแนนในแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คะแนนเต็ม	ข้อบกพร่อง	ข้อใช้	ดี	ดีมาก
๒๐	ต่ำกว่า ๑๖	๑๓ - ๑๕	๑๖ - ๑๘	๑๙ ขึ้นไป
๕	ต่ำกว่า ๕	๕ - ๖	๗	๘